

**УТВЕРЖДЕНО**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕМ УЧЕНОГО СОВЕТА ИПП РАУ**

№ 23 от 14 октября 2019 г.

Калашян М.А.



**ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ**

**Институт права и политики**

**ПРОГРАММА ЭКЗАМЕНА**

**Научно-исследовательская работа (НИР)**

1.1. Научно-исследовательская работа магистранта (далее – НИРМ) является обязательным разделом (составной частью) основной образовательной программы подготовки магистров (далее – ООП) и направлена на формирование общекультурных (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с нормативными требованиями законодательства РА и РФ и локальных актов РАУ.

1.2. Научно-исследовательская работа входит в блок «Практика». Объем (общее количество) часов, отведенных на научно-исследовательскую работу, определяется в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Международные отношения» и «Политология» русского сектора и в соответствии с требованиями законодательства РА для армянского сектора<sup>1</sup>.

1.3. НИРМ по программам магистратуры является важным компонентом учебного процесса, направленным на закрепление полученных теоретических знаний, приобретение и совершенствование практических навыков и умений в сфере профессиональной деятельности по направлениям подготовки Института права и политики РАУ (ИПП).

**2. Цели и задачи научно-исследовательской работы магистрантов**

2.1. Целью данного вида практики является подготовка обучающихся в магистратуре к осуществлению профессиональной деятельности в научно-исследовательской сфере: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретения опыта в исследовании актуальной научной проблемы в рамках написания магистерской диссертации.

2.2. В результате освоения программ магистерской подготовки обучающиеся должны обладать:

---

<sup>1</sup>Данная программа распространяется на заочную и очно-заочную форму обучения (см. Требования к научно-исследовательской работе со смещением на семестр).

- способностью к критическому анализу, к работе с научно-исследовательским материалом, к самостоятельной формулировке актуальных научных проблем;
- способностью к обобщению и анализу результатов, полученных учеными в определенной области научного знания;
- способностью самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- способностью выбора методов и средств, разработки инструментария эмпирического исследования, сбора, обработки, анализа, оценки и интерпретации полученных результатов исследования;
- способностью представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, магистерской диссертации.

### **3. Организация научно-исследовательской работы**

3.1. Научно-исследовательская работа студентов магистратуры выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре.

3.2. Распределение объема нагрузки по семестрам по каждой программе магистратуры отражается в учебном плане ООП магистратуры.

3.3. Предусматриваются следующие этапы выполнения научно-исследовательской работы магистрантов:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- представление на кафедру магистерской диссертации;
- публичная защита выполненной работы.

3.4. Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в университете в рамках научно-исследовательских программ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах, участие в работе круглых столов и других научных мероприятиях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

3.5. Индивидуальный план научно-исследовательской работы составляется обучающимся под руководством научного руководителя на каждый семестр и утверждается научным руководителем не позднее месяца с начала семестра (Приложение № 1). Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с подписью научного руководителя с приложениями, подтверждающими содержание отчета (Приложение 2) должен быть сдан за пять календарных дней до экзамена и публично представлен на самом экзамене. Индивидуальные планы и отчеты хранятся в администрации ИПП.

3.6. Сроки и объем научно-исследовательской работы, указанные в индивидуальном плане являются обязательными для выполнения.

3.7. К результатам научно-исследовательской работы в семестре выдвигаются следующие требования:

I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр (Приложение 3 - Схема)
Выбор темы диссертационного исследования и ее утверждение	Корректирование и представление плана диссертационной работы и библиографии (формулирование цели и задач исследования)	Переутверждение темы диссертационного исследования (в случае необходимости внесение уточняющих корректировок)	Предварительная защита магистерской диссертации на кафедрах (за 35 дней до даты публичной защиты)
Наличие плана диссертационной работы, утвержденного науч. руководителем (предварительный вариант)		Прохождение научно-педагогической практики (НПП).	Внесение изменений по итогам предварительной защиты и представление подписанной магистрантом с отзывом научного руководителя работы не позднее 25 календарных дней до публичной защиты помощнику директора института для ведения преддипломной практики (направление «Юриспруденция») и научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы) (направления «Политология»/ «Международные отношения») и допуска к гос. итоговой аттестации.
Обзор литературы и представление библиографии,	Наличие и представление: - статьи по теме	Написание и представление части диссертационной	Ознакомление с результатами, организованной

утвержденной науч. руководителем (предварительный вариант)	магистерской диссертации (опубликованной, или принятой к печати с подтверждениями), для обучающихся претендующих на оценки: «Очень хорошо», «Отлично»; - доклада по теме исследования для претендующих на оценки: «Хорошо», «Удовлетворительно».	работы (40-60% работы) <sup>2</sup> .	администрацией проверки представленных работ на предмет самостоятельности и внешними рецензиями к работам магистрантов за 7 дней до публичной защиты.
Участие в работе университетских/республиканских научных мероприятий по профилю магистерской программы в качестве слушателя, или выступающего <sup>3</sup> .	Участие в работе университетских/республиканских научных мероприятиях по теме магистерской диссертации (научные конференции, круглые столы и т.д.) – в качестве слушателя или выступающего <sup>4</sup> .	Участие в работе университетских/республиканских научных мероприятиях по теме магистерской диссертации (научные конференции, круглые столы и т.д.) – в качестве выступающего <sup>5</sup> .	Публичная защита магистерской диссертации.

\* Любые доказательства применения методов, свидетельствующих о наиболее глубоком и детальном исследовании (например, проведение социологических опросов, методов экспертных оценок и пр.) может положительно повлиять на оценку по экзамену.

#### 4. Руководство и контроль за научно-исследовательской работой студентов магистратуры

4.1. Каждому магистранту назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов, ведущих научные исследования по направлению ООП магистратуры. Назначение научных руководителей магистрантов осуществляется в течение 1 месяца со дня зачисления в магистратуру решением выпускающей кафедры.

4.2. Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство научной деятельностью магистранта, совместно с магистрантом составляет его индивидуальный план, после утверждения которого, на кафедре отслеживает его выполнение магистрантом по всем разделам теоретической и научной подготовки, в том числе осуществляет

<sup>2</sup> Наличие в отчете подтверждения со стороны научного руководителя. Текст прилагается к отчету (электронная версия высылается помощнику директора Института).

<sup>3</sup> Необходимо представить сертификат, либо иной документ, подтверждающий участие.

<sup>4</sup> Те же;

<sup>5</sup> Те же.

руководство подготовкой им магистерской диссертации.

4.3. Обсуждение индивидуального плана и промежуточных результатов НИРМ проводится на кафедре с привлечением научных руководителей магистрантов и руководителя магистерской программы кафедры.

4.4. Магистрант в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на экзамене по дисциплине “НИР” комиссии ИПП, которая создается на основании приказа Ректора РАУ по представлению директора ИПП.

4.5. Результаты научно-исследовательской работы магистранта за семестр оформляются в письменной форме в виде отчета (Приложение № 2) и представляются для утверждения научному руководителю за 10 календарных дней до экзамена. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с подписью научного руководителя (с приложениями, подтверждающими содержание отчета) должен быть сдан и публично представлен на за пять календарных дней до экзамена.

4.6. Вся отчетная документация (план, отчет и приложения) хранятся в администрации ИПП в течение пяти лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

Институт права и политики

Направление подготовка.... «....»

ООП «\_\_\_\_\_»

Утверждаю:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ  
МАГИСТРАНТА

Студент: \_\_\_\_\_

(ФИО)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень, звание)

Тема магистерской диссертации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Виды работ по НИРМ в семестре	Срок выполнения	Форма отчета
<b>1-й семестр</b>			
1			
2			
<b>2-й семестр</b>			
1			
2			

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

(дата)

Магистрант \_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ГОУ ВПО РОССИЙСКО-АРМЯНСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

Институт права и политики

Направление подготовка.... «....»

ООП « \_\_\_\_\_ »

Утверждаю:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА

Студент: \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебного года

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, звание)

Раздел I - Отчет о выполнении научно-исследовательской работы за семестр

№ п/п	Виды работ по НИРМ в семестре	Срок выполнения
1		
2		

Раздел II - Содержательный отчет о результатах научно-исследовательской работы за семестр

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложения:

- 1.
- 2.

Магистрант \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

График организации НИР в IV семестре

